

FOTOGRAFÍA DEL LUGAR

PLAN DE CONTINGENCIA DE:

NOMBRE DEL EVENTO

DÍA/MES/AÑO

TABLA DE CONTENIDO

PLAN DE CONTINGENCIA "NOMBRE DEL EVENTO"

1. DATOS GENERALES DEL EVENTO

Nombre del Organizador:		
Nombre del Evento		
Empresa de seguridad		
Nombre del representante de Seguridad Ciudadana:		
Nombre del Evento:		
Fecha del Evento:		
Dirección del evento:		
Tipo de Evento:	Evento Meso: Desde 501 hasta 1500 personas	
	Evento Macro: Desde 1501 hasta 5000 personas	
	Evento Mega: Más de 5001 personas	

2. CRONOGRAMA DE EVENTOS

FECHA Y HORA NOMBRE DEL EVENTO

FASE	FECHA	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	NO APLICA
Montaje – Preparación				
Instalación Puesto de Mando Unificado(Aplica para eventos macro y mega)				
Ingreso de Público				
Presentación				
Salida de público				
Reacondicionamiento del área				
EN CASO DE USO DE PIROTECNIA (LA MISMA QUE DEBERÁ ESTAR AUTORIZADA POR EL ORGANISMO COMPETENTE)				NO APLICA
Instalación de Pirotecnia				
Activación de Pirotecnia				

3. TARIMA (OPCIONAL)

TARIMA	DESCRIPCIÓN
Material de la tarima	
Medidas de la tarima	
Ubicación la tarima	
Material de las gradas	
Tipo de estructura	

4. LOCALIDADES Y AFORO

TIPOS LOCALIDADES	NUMERO DE AFORO TOTAL PERMITIDO
Describir la clasificación del aforo/otro:	
TOTAL AFORO	

5. IDENTIFICACIÓN DE AMENAZAS

IDENTIFICACIÓN DE AMENAZAS						
Amenaza	¿Puede afectar a la Institución / Empresa?		Nivel de exposición a la amenaza			Guías, Metodologías, Cartografía y demás documentos de referencia
	Si	No	Alto	Medio	Bajo	
Sismos						
Inundaciones						
Deslizamientos-laderas inestables						
Hundimientos						
Erupciones Volcánicas						
Caída de Ceniza						
Tsunamis						
Vientos Fuertes-vendavales						
Incendios						
Riesgo Social (robos, pandillas, expendio de drogas)						
Carreteras-Vías rápidas, caminos sin señalización						
Estaciones de Combustible						
Depósitos de materiales inflamables, oleoductos						
Fábricas (contaminación por productos químicos)						
Basurales						
Postes, cables y transformadores en mal estado						
Otros: (especificar)						

6. SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES

Lugar de Instalación:	
Instituciones o área que lo integran:	

CARGO	NO APLICA	NOMBRE Y APELLIDO	NUMERO DE TELEFONO	ALTERNOS	NUMERO DE TELÉFONO
Mando					
Planificación					
Logística					
Jefe o Coordinador de Brigadas multidisciplinaria (operaciones)					
Administración financiera					

Información Pública					
Otro					

FUNCIONES PMU Y BRIGADAS

- Coordinar a los organismos y entidades de socorro y apoyo y velar por el adecuado cumplimiento de normas y procedimientos preestablecidos.
- Establecer y coordinar el centro de comunicaciones interinstitucionales.
- Solicitar a las autoridades de Policía, del Batallón de Policía Militar y otras, colaboración para aislar, acordonar y mantener desalojada la zona del desastre.
- Iniciar las operaciones de rescate, identificación, clasificación y estabilización de los heridos.
- Coordinar, con la Red de Urgencias y con sus instituciones el transporte de los heridos.
- Informar oficialmente a los medios de comunicación sobre características del desastre o emergencia y las medidas que se adopten.
- Informar al Comité Operativo y al Comité Directivo de Emergencia sobre el desarrollo de las actividades.

El Puesto de Mando Unificado es una figura flexible, en la cual, según cada tipo de situación, se privilegia que las personas y entidades de mayor capacidad y experticia realicen sus funciones al mando de las operaciones de atención. Un ejemplo de cómo ha operado esta idea en el pasado en la ciudad sirve para ilustrar su filosofía: en caso de un incendio, inmediatamente llegue un bombero (cualquiera sea su rango), asume el mando de la operación, de tal manera que las demás personas y entidades siguen sus instrucciones y lo apoyan.

FUNCIONES DE LAS BRIGADAS	ACCIONES (Marcar la acción que se vaya a realizar)			
	PREVENCIÓN (ANTES)		RESPUESTA (DESPUÉS)	
RESPONSABLE DEL EVENTO	Hacer la inspección y verificación de la capacidad de aforo. (cantidad de asistentes)	X	Activar y verificar que se cumpla lo estipulado en el plan de contingencia.	X
	Gestionar la obtención de los recursos necesarios para cada brigada	X	Llamar al ECU 911	X
	Gestionar la presencia de la Dirección de Tránsito, Transporte y Movilidad (DTM) para dirigir el tránsito.	X	Contactar con las autoridades en caso de ser necesario.	X

	Identificar un médico que brinde servicios durante el evento. (Aforo menor a 300 personas).			
	Gestionar la presencia de la ambulancia (eventos con asistentes de 300 a más y en eventos con corridas de toros)	X		
	Gestionar la capacitación a las brigadas de emergencia.	X		
CONTRA INCENDIOS.	Coordinar capacitación a la brigada.	X	Atacar el fuego con los extintores ante un conato de incendio.	X
	Revisar e inspeccionar la condición de los extintores.	X	Comunicar de la situación al coordinador del evento.	X
	Verificar la vigencia del mantenimiento de los extintores en adhesivo de revisión.	X	Llamar al ECU 911	X
EVACUACIÓN.	Se capacitan en técnicas de evacuación.	X	Organizar y Evacuar a las personas.	X
	Definir y señalar las rutas de evacuación peatonal, vehicular y de vehículos de emergencia, los puntos de encuentro y zonas seguras.	X	Seguir lo estipulado en el cuadro 7. Protocolos de evacuación.	X
			Llamar al ECU 911	X
			Coordinar la evacuación de las personas y vehículos a zonas seguras establecidas.	X
ORDEN Y SEGURIDAD	Se capacitan en técnicas de orden y seguridad.	X	Coordinar y gestionar la presencia de los organismos de socorro más cercano para la atención.	X
	Establecen protocolos de orden y seguridad	X	Llamar al ECU 911	X
	Gestionan la obtención de implementos básicos de seguridad (piños, cono, cintas, etc.)	X	Inspección visual de las vías, y comunicar a los caminantes sobre los posibles riesgos.	X
PRIMEROS AUXILIOS	Coordinar capacitación a la brigada	X	Despejar el área donde se encuentra el paciente.	X
	Verificar que se cuente con el botiquín completo y con sus implementos en vigencia.	X	Llamar al ECU 911/ coordinar con la ambulancia.	X
			Coordinar con el médico responsable del evento.	X
			Apoyan en la movilización de los heridos a los centros médicos.	X

7. CONFORMACIÓN DE LAS BRIGADAS MULTIDISCIPLINARIAS

NUMERO TOTAL DE BRIGADAS MULTIDISCIPLINARIAS	
---	--

ÁREA/DEPENDENCIA	NOMBRES DE LOS MIEMBROS DE BRIGADA MULTIDISCIPLINARIA	COMPONENTE DE BRIGADA	TELÉFONO
Zona - Comprende: Eventos Artísticos	1er Líder componente de evacuación		
	2do componente contra incendio		
	"n componente de seguridad		

Zona - Comprende:	1er Líder componente de evacuación		
	2do componente contra incendio		
	"n componente de seguridad		

8. INDUMENTARIA DE LAS BRIGADAS MULTIDISCIPLINARIAS

INDUMENTARIA	SI	NO	OBSERVACIONES
Uniformes Autorizados			
Chalecos Reflectivos			
Credenciales De Identificación			
Otros			

9. PLANO OPERATIVO

Debe de constar con la firma de responsabilidad.

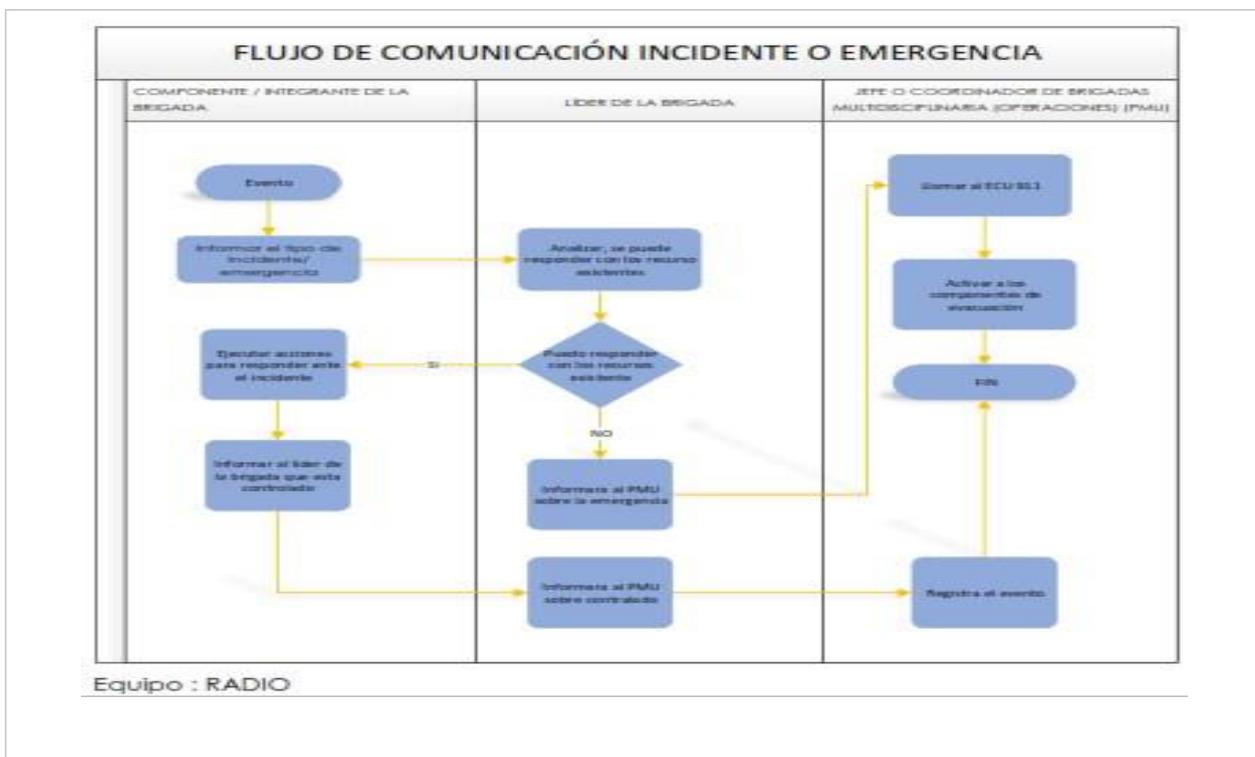
PLANO DE UBICACIÓN DE LAS BRIGADAS Y PMU

MAPA

10. INVENTARIO DE RECURSOS

INVENTARIO DE RECURSOS					
Recursos	Existencia		Cantidad	Estado	
	Si	No		Bueno	Malo
Botiquín de primeros auxilios					
Extintor contra incendios					
Gabinetes					
Detectores de humo					
Camilla					
Megáfono					
Radio a baterías					
Planta eléctrica-generador					
Lámparas de emergencia o linternas					
Sala de enfermería					
Cartilla con números de emergencia					
Señaléticas					
Sistema de alarma/sirena/timbre/campana					
Zonas de seguridad					
Lista actualizada de personal					
Otro					

11. FLUJO DE COMUNICACIÓN



12. COMPONENTE CONTRA INCENDIO

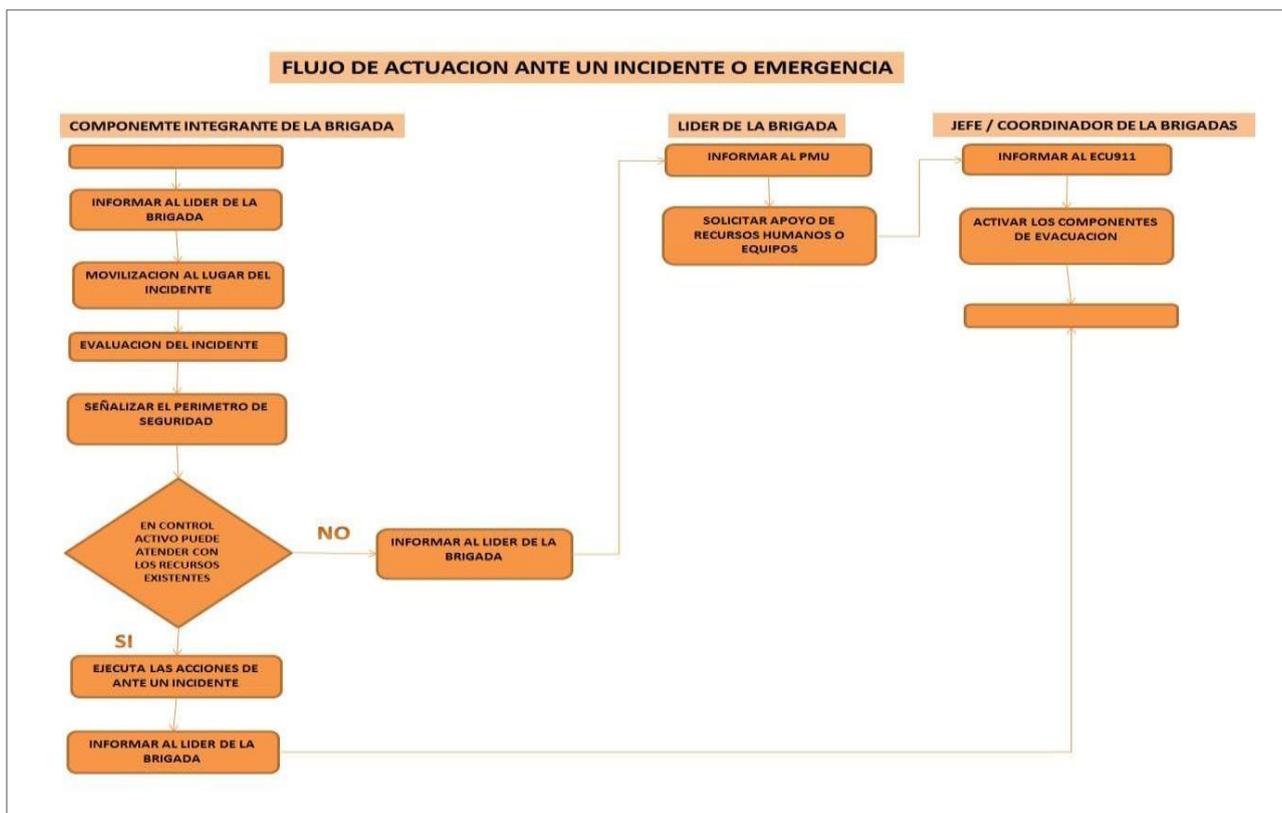
12.1. ESTADOS DE EQUIPO

MATERIALES Y EQUIPOS :	NO APLICA	ESTADO	OBSERVACIONES
Sistemas eléctricos y Equipos energizados:			
Generadores de energía:			
Uso de artificios pirotécnicos (De tener autorización)			
Mobiliario:			
Otros:			

12.2. FUNCIONES DEL COMPONENTE CONTRA INCENDIO (PREPARACIÓN-RESPUESTA)

	Funciones
Preparación	
Respuesta	

12.3. FLUJO DE ACTUACIÓN ANTE UN INCIDENTE O EMERGENCIA



12.4. EQUIPOS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

EQUIPO	DESCRIPCIÓN
ALARMAS	
DETECTORES DE HUMO	
RADIO	
LETREROS CON LUCES	

12.5. PLANO DE UBICACIÓN DE LOS RECURSOS CONTRA INCENDIOS

PLANO DE UBICACIÓN DE LOS RECURSOS CONTRA INCENDIOS

Este plano debe de contener los recursos como (extintores, gabinetes, detectores de humo, etc.)

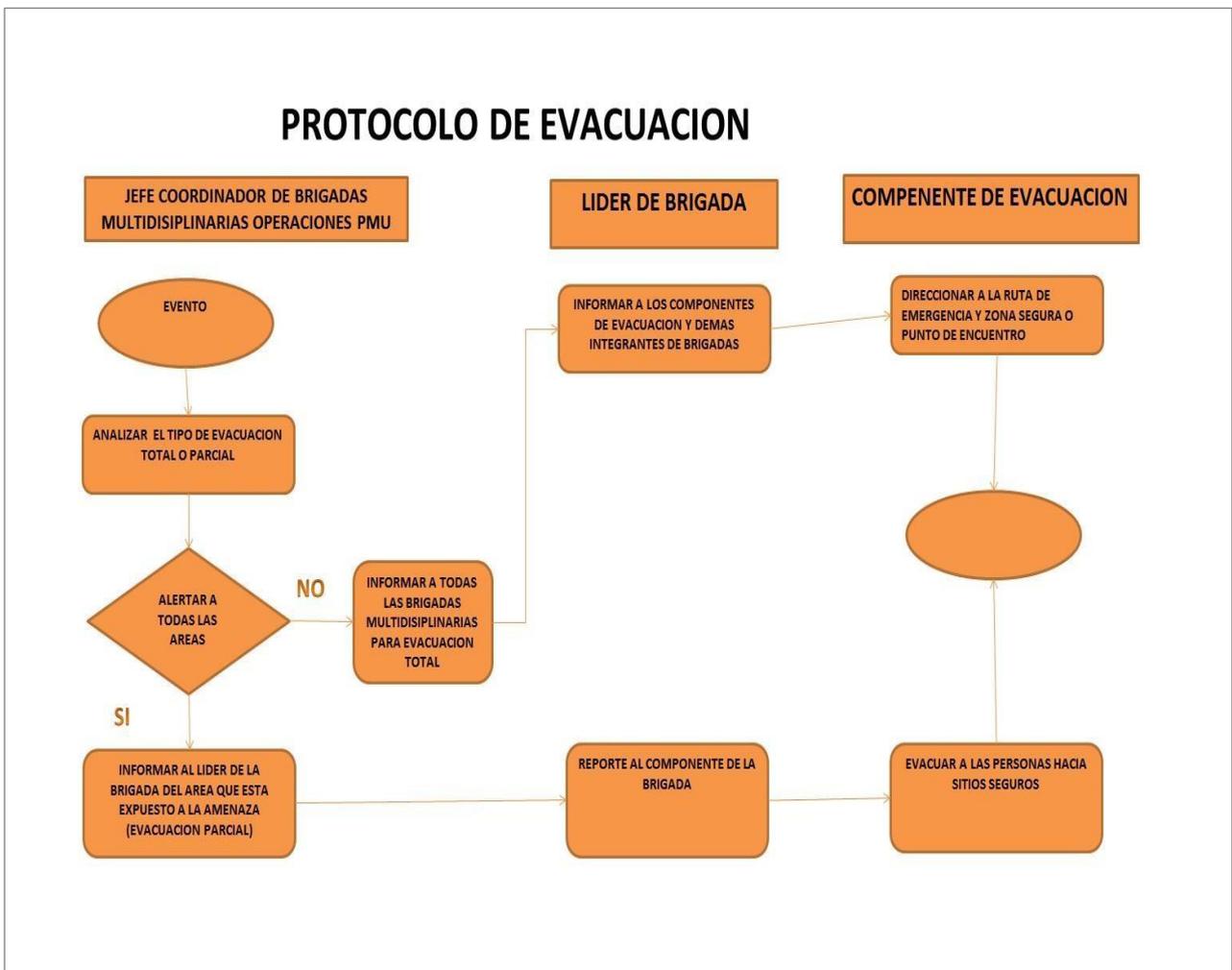
MAPA

13. COMPONENTE DE EVACUACIÓN

13.1. FUNCIONES DEL COMPONENTE DE EVACUACIÓN (PREPARACIÓN-RESPUESTA)

	FUNCIONES
Preparación	
Respuesta	

13.2. PROTOCOLO DE EVACUACIÓN



13.3. MAPA DE EVACUACIÓN Y PUNTO DE ENCUENTRO

COLOCAR EL MAPA DE EVACUACIÓN /PUNTO DE ENCUENTRO

MAPA

14. COMPONENTE ATENCIÓN PREHOSPITALARIA

14.1. FUNCIONES DEL COMPONENTE DE ATENCIÓN PREHOSPITALARIA (PREPARACIÓN-RESPUESTA)

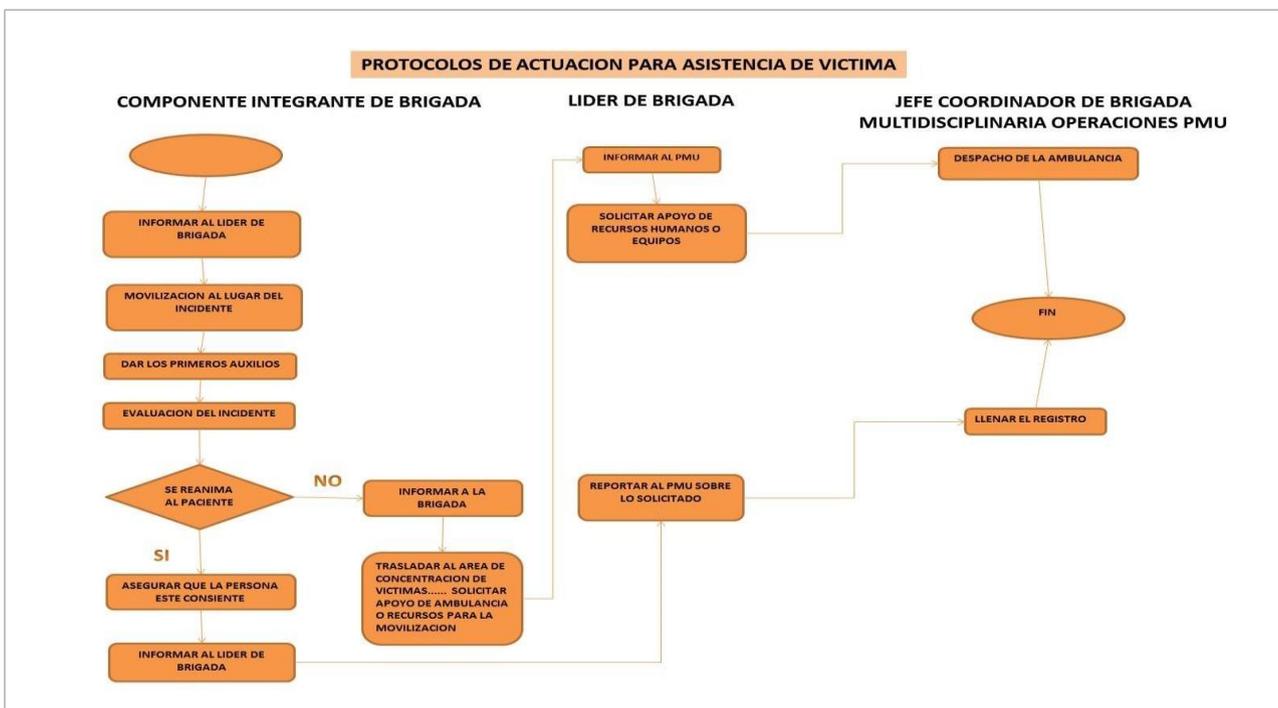
Zonas	ACTIVIDADES
Preparación	
Respuesta	

14.2. RECURSOS PARA LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA

ACV (ÁREA DE CONCENTRACIÓN DE VÍCTIMAS)	NUMERO DE AMBULANCIA	NUMERO DE PERSONAS EN LA AMBULANCIA	TIPO DE AMBULANCIA (Soporte Vital Básico o Soporte Avanzado)	UBICACIÓN (localidades al interior o al exterior)	OBSERVACIONES

Referirse al ANEXO 1 - LA TABLA1 de Guía del Plan de Contingencia de Eventos de Concentración Masiva, describa el detalle que se requiere para la realización de la atención pre hospitalaria, publicado en la normativa de Gestión de Riesgos para la aplicación de espectáculos o eventos de concentración masiva.

14.3. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA EL TRASLADO DE VICTIMA



14.4. PLANO DE UBICACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA

PLANO DE UBICACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA

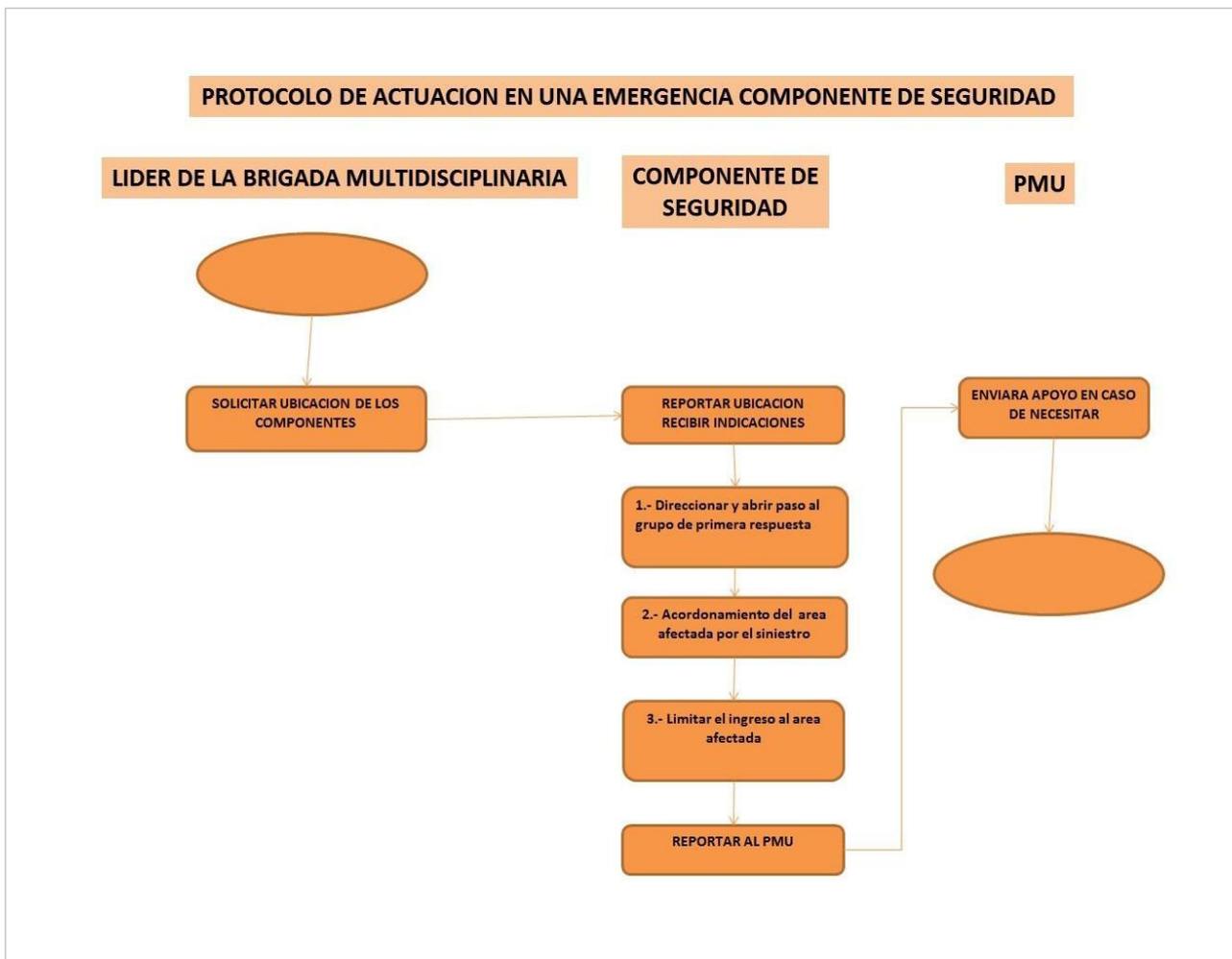
MAPA

15. COMPONENTE SEGURIDAD FISICA

15.1. FUNCIONES DEL COMPONENTE DE SEGURIDAD FISICA (PREPARACIÓN, RESPUESTA)

	FUNCIONES
Preventiva	
Respuesta	

15.2. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN



16. ACTA DE COMPROMISO PARA EL PLAN DE EVENTOS DE CONCENTRACIÓN MASIVA

Yo, **NOMBRES Y APELLIDOS**, con C.I. **0000000000**, como organizador del evento, **"NOMBRE DEL EVENTO"**, presento el Plan de Contingencia para el evento de concentración, mismo que se llevará a cabo en **LUGAR Y FECHA**, con un aforo aproximado de # personas para el evento, a través de la presente me comprometo a ejecutar el plan de contingencia del evento de concentración masiva con el fin de precautelar la integridad de los asistentes y dar una respuesta inmediata frente a cualquier incidente o emergencia que se presente.

A la vez declaro que la información consignada en el referido plan, es verdadera y podrá ser verificada por la Secretaria de Gestión de Riesgos. En el caso de falsedad u ocultamiento de información, nos sometemos a las penas que por estos hechos prevén las leyes de la Republica.

Firma de Responsabilidad

~~**NOMBRES Y APELLIDOS**~~

C.I. **0000000000**

Organizador del Evento

17. ANEXOS

NOMBRE DEL LUGAR DONDE SE REALIZARA EL EVENTO

MAPA

RECOMENDACIONES A LEERSE ANTES DE LA INICIACION DE LOS EVENTOS DE CONCENTRACION MASIVA

ANTE FENOMENOS NATURALES

LA UNIDAD DE GESTION DE RIESGOS Y

SEGURIDAD CIUDADANA DE PELILEO RECOMIENDA:

- Mantenga la **calma** y ubíquese en un lugar de protección sísmica.
- Protéjase y afírmese debajo o junto a un **elemento firme**.
- Si está **en silla de ruedas**, intente moverse a un lugar de protección. Si no es posible, frénela y cubra su cabeza y cuello con los brazos.
- Si está **en la calle**, aléjese de los edificios, postes y cables eléctricos.
- Si está en un **evento masivo (NOMBRE DEL EVENTO)**, mantenga la calma y quédese en su lugar. Proteja su cabeza y cuello con los brazos y siga las instrucciones de los encargados de seguridad u organizadores.
- Si va **manejando en la ciudad**, disminuya la velocidad y deténgase en un lugar seguro. Si va por una autopista, reduzca la velocidad y no se detenga. Manténgase atento a las condiciones del tránsito, señalice dirigiéndose a la salida más cercana o acérquese a la berma en autopistas rurales.
- Si va a evacuar siga la señalética de evacuación.
- **Corte los suministros de gas y electricidad**. Antes de restablecerlos, asegúrese de que no existan fugas.
- Sólo **use linternas para iluminar**, no velas, fósforos o encendedores (porque podría provocarse una explosión si hay fugas de gas).
- Use **mensajes de texto** para comunicarse con su familia y manténgase informado con una radio o televisor a pilas y sólo siga los reportes oficiales.
- Si queda encerrado, mantenga la calma, pida auxilio y espere la llegada de los rescatistas.
- Si está **atrapado**, cúbrase la boca y nariz. Evite gritar y dé señales dando golpes con algún elemento.

RECUERDE LA UNIDAD DE GESTION DE RIESGOS Y SEGURIDAD CIUDADANA TRABAJA POR SU BIENESTAR Y SEGURIDAD